



Comune di **BUSSE** sul TIRINO
Provincia di PESCARA
UFFICIO DEL SINDACO

Bussi, 23/08/2012

Prot. n.

COMUNE DI BUSSE SUL TIRINO
Prot. 5049 del 23-08-2012
Sezione: PARTENZA
UFFICIO -/SEGRETARIO GENERALE



AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Conferimento incarico Nucleo di valutazione.

IL SINDACO

Visti:

- il D. Lgs. 267 del 2000, Testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni in materia di disciplina del pubblico impiego;
- la legge n. 15 del 2009 in materia di "ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" ed il D. Lgs. 150 del 2009, di attuazione;
- il regolamento degli uffici e servizi del Comune da ultimo approvato ed aggiornato alla richiamata disciplina, con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 23 del 14.03.2012;

Considerato che occorre provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune intestato e che, in base al richiamato regolamento degli uffici e servizi, al fine di conseguire risparmi della spesa, il precitato organismo è costituito in forma monocratica;

AVVISA

CHE il Comune di Bussi sul Tirino deve provvedere alla nomina del componente del Nucleo di valutazione, monocratico.

Il Nucleo di valutazione è un organismo indipendente, cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché la sua corretta applicazione.

Tale organismo, costituito ai sensi dell'art. 147 del DLGS 267/2000, è composto da un unico componente nominato dal Sindaco con incarico triennale.

Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce i risultati della propria attività.

Il Componente è nominato dal Sindaco, sulla base della presentazione del curriculum e della valutazione dell'esperienza degli interessati a ricoprire l'incarico e può essere rinnovato una sola volta. Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del DLGS 165/2001.

A) Il Nucleo, in base al regolamento degli uffici e servizi svolge i seguenti compiti:

- Effettua e propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni con incarichi di posizioni organizzative accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato; coadiuva, altresì, le posizioni organizzative nella valutazione del personale dell'Ente;



Comune di BUSSI sul TIRINO

Provincia di PESCARA
UFFICIO DEL SINDACO

- Propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- Sottopone alla Giunta le metodologie permanenti di valutazione delle posizioni organizzative;
- Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di settore e del personale dipendente e dei sistemi di controllo di cui all'art. 47 del D.Lgs. 267/2000;
- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
- Certifica la possibilità di incremento del Fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 31 del CCNL 22.01.2004, unitamente al Revisore dei Conti del Comune;
- Collabora con l'Amministrazione e con i responsabili titolari di posizioni organizzative per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- Collabora con l'Amministrazione, con il Segretario Comunale ed i responsabili titolari di posizioni organizzative ai fini della progettazione e della istituzione dell'unità Controllo di Gestione per la definizione degli indicatori specifici per misurare efficacia, efficienza ed economicità in riferimento all'articolazione delle funzioni ed attività dell'Ente;
- Accerta che eventuali risparmi derivanti dalle economie di gestione non abbiano prodotto effetti negativi sull'estensione e sulla qualità dei servizi resi agli utenti o non siano dovuti all'affidamento di attività all'esterno.
- Collabora con il Segretario Comunale e con i responsabili titolari di posizioni organizzative nella predisposizione, almeno annualmente, tenendo conto delle indicazioni della Giunta in sede di P.R.O. o P.E.G. della rendicontazione sull'andamento delle attività del controllo di gestione e sulla correlazione con gli obiettivi di bilancio e di gestione, da trasmettere al Sindaco, agli Assessori, al Segretario Comunale e i responsabili titolari di posizioni organizzative del Comune.

B) Possono presentare la candidatura per la nomina coloro che, alla data del presente avviso, posseggono i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o UE;
- età non superiore ai 65 anni;
- laurea magistrale laurea specialistica o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, ingegneria gestionale o lauree equipollenti. Vengono apprezzati i titoli di studio post universitari, attinenti la materia e rientranti nell'ambito delle discipline proprie degli enti locali, esperienze lavorative nella pubblica amministrazione, in particolare nella pubblica amministrazione locale in posizione direttiva o dirigenziale e esperienze già maturate in altri organismi di valutazione. Possono presentare la propria candidatura anche dipendenti della pubblica amministrazione, con funzione e competenze apicali, che possono assumere l'incarico previa autorizzazione dell'ente di appartenenza, ai sensi della vigente normativa in materia di pubblico impiego, da presentare al momento della nomina.
- Il componente del Nucleo non può essere nominato tra soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o organizzazioni sindacali o che abbiano rapporti collaborativi continuativi o di consulenza con le predette organizzazioni o che comunque abbiano rivestito le precitate cariche o incarichi nei tre anni precedenti la nomina.



Comune di BUSSI sul TIRINO
Provincia di PESCARA
UFFICIO DEL SINDACO

Tutti i soggetti interessati debbono far pervenire entro e non oltre il 03 settembre 2012, alle ore 12,00 al protocollo del Comune di Bussi sul Tirino, in busta chiusa con su scritto "proposta candidatura nucleo di valutazione", la propria candidatura accompagnata dal curriculum formativo – professionale attestante sotto la propria responsabilità quanto ivi riportato, al sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000 ed il possesso dei requisiti indicati al precedente punto B). Il Curriculum deve riportare tutte le qualità ed esperienze del candidato, richieste dal presente bando e comunque tutte le esperienze lavorative maturate. La presentazione della candidatura implica la accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Il Componente è nominato dal Sindaco con proprio decreto, scelto tra i curricula pervenuti, su presupposti di comprovata esperienza e competenza e può essere rinnovato una sola volta. L'incarico non è soggetto a procedura comparativa.

L'incarico può essere revocato per mancato svolgimento dei compiti, con provvedimento motivato e previa contestazione.

Il compenso previsto e riconosciuto al componente del Nucleo di valutazione, secondo le previsioni del vigente regolamento degli uffici e servizi, è pari a quello attribuito al Revisore Contabile dell'Ente.

I dati acquisiti dal Comune di Bussi sul Tirino, relativamente alla presente procedura, saranno trattati in conformità con quanto dispone il D. Lgs. n. 196/2003 e succ. mod. ed int. in materia di dati personali e non potranno essere comunicati o diffusi a soggetti esterni, fatta salva la applicazione delle norme sul diritto di accesso a tutela dei soggetti interessati.

La presentazione della candidatura da parte degli interessati dovrà obbligatoriamente recare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 163/2003.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune intestato e sul sito internet www.comune.bussi.pe.it

Bussi sul Tirino, 23 agosto 2012.



Il Sindaco (Marcellino Maria Chella)